



Частное профессиональное образовательное учреждение
«Анапский индустриальный техникум»
Организация-правообладатель программы



УТВЕРЖДАЮ:
Директор техникума
Е.Ю. Пономарева
Е.Ю. Пономарева 2022г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)
Базовой подготовки**

программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Код и наименование специальности или профессии

Квалификация: юрист
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения ППСЗ: 3 года 6 мес.
на базе основного общего образования (9 кл.)
Профиль получаемого профессионального
образования: социально-экономический

Анапа, 2022 г.

Согласовано

Начальник полиции Анапского ПО МВД России по транспорту
подполковник полиции О.М. Черный

МП «30» 06 2022г.

Согласовано

Председатель педагогического совета - старший судебный пристав Анапского ТСОП
Ирина Владимировна Родина

МП «06» 2022г.

Рассмотрена

на заседании педагогического совета
Протокол №8 от 30.06.2022 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 509, зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ №33737 от 21 августа 2014 года, укрупненная группа 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.

Приказ министерств Просвещения от 28.08.2020 приказ № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464, (зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ №59771 от 11 сентября 2020 года) (далее – Порядок организации образовательной деятельности) (с последними изменениями и дополнениями).

Организация – разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Анапский индустриальный техникум»

Согласовано:

Председатели предметных цикловых комиссий:

- Общих гуманитарных, социальных и естественнонаучных дисциплин А.Г. Асташев
Информационно-технологических, математических дисциплин и дисциплин И.Л. Ткаченко
рекламы в составе кафедры «Подготовки специалистов прикладной информатики и ИТ»
Экономических и профессиональных дисциплин сервиса и маркетинга Э.Ф. Уварова
Правовых дисциплин в составе кафедры «Юриспруденция» С.Н. Савенко
Электротехнических дисциплин в составе кафедры «Подготовки специалистов МНЭПГЗ» Г.С. Смолиговец
Технических дисциплин в составе кафедры «Подготовки специалистов ТОиРАТ» Д.П. Шепотько
Фармацевтических дисциплин в составе кафедры «Подготовки специалистов по специальности «Фармация» Е.Ю. Колеватова
«Клиническая медицина», в составе кафедры подготовки специалистов по специальностям «Стоматология ортопедическая», «Сестринское дело» И.В. Федоренко
«Акушерское дело» О.Н. Аксенова
Заведующий ОМО О.В. Харитоновна
Заместитель директора по учебной работе

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Нормативные и методические документы для разработки ОПОП	4
1.2 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП	6
2 Общая характеристика ППССЗ	7
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ	10
3.1 Область профессиональной деятельности выпускников	10
3.2 Общие компетенции выпускника	10
3.3 Профессиональные компетенции выпускника	11
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	12
4.1 Базисный учебный план	12
4.2 Рабочий учебный план	14
4.3 Формирование вариативной части ППССЗ	19
5 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик	28
6 Условия реализации образовательной программы	30
6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	30
6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	32
7 Характеристика среды техникума, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	33
8 Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ	37
9 Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ	38
Приложения	39
Учебный план	
Календарный учебный график	
Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.	
Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ППССЗ)

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая основная образовательная программа (далее ОПОП) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 509 от 12.05.2014 г. (далее ФГОС СПО).

ОПОП [СПО](#) определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП [СПО](#) разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.1 Нормативные и методические документы для разработки ОПОП

Настоящая ППССЗ определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа реализуется на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) с учетом профиля получаемой 40.02.02 Правоохранительная деятельность и примерной основной образовательной программы.

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация - юрист составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 24 марта 2021 г. с изменениями и дополнениями, вступившими в силу (далее – Федеральный закон об образовании);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ РФ №33737 от 21 августа 2014 года);

- Приказ министерства Просвещения от 28.08.2020 приказ № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464, (зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ №59771 от 11 сентября 2020 года) (далее – Порядок организации образовательной деятельности) (с последними изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства Просвещения от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 года, регистрационный № 66211) (в редакции от 05.05.2022г.);

- Приказ от 5 августа 2020 года Министерства просвещения Российской Федерации № 390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный № 59778);

- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 мая 2014 года № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки России от 25.04.2015 № 06-443 «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки», дата официального опубликования на сайте Министерства просвещения Российской Федерации: 14 апреля 2021 года;

- Примерная основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», разработана Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий и специальностей 40.00.00 Юриспруденция;

- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования. (ФГАУ «ФИРО» протокол № 3 от 25.05.2017г.);

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства

Просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020 года № 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 февраля 2017 года № 06-156 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям);

- Методические рекомендации Научно-методического центра профессионального образования УИПКПРО: «Вариативная составляющая ППССЗ: аспекты, разработки»;

- Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы СПО от 20.07.2015г. №06-846.

1.2 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН - математический и общий естественнонаучный цикл

ОП – общепрофессиональный цикл;

ПЦ – профессиональный цикл;

ПС – профессиональный стандарт;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Эм – экзамен по модулю;

Эк – квалификационный экзамен

2 Общая характеристика ППСЗ

2.1 Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения ППСЗ: 3 года 6 месяцев (180 календарных недель).

Образовательная база приема: основное общее образование.

Форма получения образования: очная.

Присваиваемая квалификация: юрист.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования 6696 академических часа, из них на получение среднего общего образования 2106 часов, среднего профессионального образования – 4590 часов.

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ОПОП	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ОПОП базовой подготовки в очной форме обучения	Объем образовательной программы
на базе основного общего образования	Юрист	3 года 6 месяцев	6696 академических часа
на базе среднего общего образования	Юрист	2 года 6 месяцев	4590 академических часа

Сроки получения СПО по ОПОП (ППСЗ) базовой подготовки увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения:
 - на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
 - на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;
- б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
 - не более чем на 10 месяцев.

2.2 Срок получения СПО по ОПОП (ППСЗ) базовой подготовки в очной форме обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность на базе среднего общего образования

Учебные циклы	Число недель
Аудиторная нагрузка	85
Самостоятельная работа	-----
Учебная практика	5
Производственная практика (по профилю специальности)	4
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	7
Государственная итоговая аттестация	3
Каникулярное время	20
Итого:	128

при заочной форме обучения на базе среднего общего образования

Учебные циклы	Число недель
Самостоятельное изучение	113
Учебная практика	9
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Лабораторно-экзаменационная сессия	17
Государственная итоговая аттестация	3
Каникулы	29
Итого:	175

Срок освоения ППССЗ в очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

Учебные циклы	Число недель
Теоретическое обучение (при обязательной аудиторной нагрузке 36 часов в неделю)	39
Промежуточная аттестация	2
Каникулы	11
Итого:	52

Общая трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация юрист составляет 6696 часов:

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	124
Учебная практика	9
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	9
Государственная итоговая аттестация	3
Каникулы	31
Итого:	180

Срок освоения ОПОП (ППССЗ) в заочной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 47 недель из расчета:

Учебные циклы	Число недель
Самостоятельное изучение	34
Лабораторно-экзаменационная сессия	4
Каникулы	9
Итого:	47

Общая трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация юрист при заочной форме обучения:

Учебные циклы	Число недель
Самостоятельное изучение	151
Учебная практика	9
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Лабораторно-экзаменационная сессия	22
Государственная итоговая аттестация	3
Каникулы	38
Итого:	227

2.3 Требования к поступающим

Прием документов для обучения по основной образовательной программе СПО начинается с 1 июня и заканчивается 15 августа (при наличии мест прием продлевается до 25 ноября).

При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предъявляет:

- документы, удостоверяющие его личность и ксерокопию;
- оригинал и ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографий размером 3х4см.

Лица, проходившие военную службу по призыву и уволенные с военной службы, представляют при поступлении в образовательное учреждение военный билет.

2.4 Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

- не предусмотрено

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

- оперативно-служебная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

3.2 Общие компетенции выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность квалификация юрист должен обладать общими компетенциями (далее – ОК), указанными в ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, включающими в себя:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в т.ч. с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной

деятельности.

3.3 Профессиональные компетенции выпускника

В результате освоения ППССЗ выпускник, юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6	Пресекать противоправные действия, в т.ч. осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ВПД 2	Организационно-управленческой деятельности
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ

4.1 Базисный учебный план

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекоменд. курс изучения
				Всего	В том числе		
					лаб. и практ. занятий		
1	2	3	4	5	6	7	8
Обязательная часть учебных циклов и практика							
	Обязательная часть циклов ОПОП	59,5	3213¹	2142	1162	56	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		654	436	390		
ОГСЭ.01	Основы философии		62	48	26		1
ОГСЭ.02	История		62	48	26		1
ОГСЭ.03	Иностранный язык		190	170	170		1-2
ОГСЭ.04	Физическая культура		340	170	168		1-3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		120	80	32		
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		120	80	32		1
П.00	Профессиональный цикл		2439	1626	740	56	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1350	900	394	56	
ОП.01	Теория государства и права		96	64	32		1
ОП.02	Конституционное право России		144	96	40		1
ОП.03	Административное право		129	86	48		1-2
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс		120	80	32		2
ОП.05	Экологическое право		81	54	36		2

¹ Максимальная учебная нагрузка обучающегося (час.) для очной и заочной форм обучения

ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений		90	60	40		2
ОП.07	Уголовное право		240	160	52	16	2
ОП.08	Уголовный процесс		120	80	20	20	3
ОП.09	Криминалистика		228	152	56	20	2
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		102	68	38		1
ПМ.00	Профессиональные модули		1089	726	346		
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность		843	554	270		
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка		126	84	42		2
МДК.01.02	Огневая подготовка		294	188	94		1-2
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		93	62	32		1
МДК.01.04	Специальная техника		126	84	42		2
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности		204	136	60		2
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность		246	172	76		
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах		246	172	76		1-2
	Вариативная часть циклов ППСЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	25,5	1377	918	406		
	Всего часов обучения по циклам ППСЗ		4590	3060²	1568	56	
УП.00	Учебная практика	9 нед.	324				
ПП.00	Производственная практика (практика по профилю специальности)						
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4 нед.					
ПА.00	Промежуточная аттестация	7 нед.					

² Обязательная учебная нагрузка (час.) указана для очной формы обучения

ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	3 нед.					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	2 нед.					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	1 нед.					
ВК.00	Время каникулярное	20 нед.					
	Всего	128					

4.2 Рабочий учебный план

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю. Общий объем образовательной программы, предусмотренный учебным планом, составляет 6696 часов.

Учебным планом выделяются объемы работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и практики (в профессиональном цикле). Самостоятельная работа предусмотрена по дисциплинам, междисциплинарным курсам выполняется без взаимодействия с преподавателем, но отражается в журнале. Практическая подготовка составляет 48,7 % от объема профессионального цикла.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно не менее 2 часа учебных занятий, объем времени отводимый на ее изучение составляет 340 академических часа. Увеличение времени по дисциплине «Физическая культура» осуществляется за счет самостоятельной занятости обучающихся в спортивных секциях, клубах, кружках, группах.

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 102 часа (68 часов обязательных), из них на освоение основ военной службы – 48 часов. Для подгрупп девушек часть учебного времени, отведенного на изучение основ военной службы, может использоваться на освоение медицинских знаний.

Дисциплина «Астрономия» входит в базовый цикл общеобразовательных дисциплин, объем часов на ее изучение составляет 54 часов.

Дисциплина «Родная (русская) литература» входит в базовый цикл общеобразовательных дисциплин, объем часов на ее изучение составляет 54 часа.

Обязательная часть образовательной программы составляет 3213 часа (70 %), что не превышает 70% от общего объема времени, установленного п. 2.4 ФГОС СПО, вариативная часть составляет 1377 часа - 30% от общего объема времени.

Общий объем времени, отводимый на практики, в т.ч. преддипломную составляет 468 часа (13 недель).

В техникуме установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебного занятия – 45 мин., группировка занятий парами, перерыв между парами 10 мин., перерыв на обед – 20 мин., учебные группы для проведения практических занятий могут делиться на подгруппы не менее 8 чел. в каждой.

Профессиональный модуль состоит из междисциплинарных курсов, учебной и/или производственной практики. Формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен по модулю.

Учебным планом предусмотрено выполнение 3-х курсовых работ: по ОП.07 Уголовное право и ОП.08 Уголовный процесс ОП.09 Криминалистика (на 3 и 4-м курсах). Время, предусмотренное на выполнение курсовых работ отражено в учебном плане, за счет времени, выделенного на освоение МДК.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты (в том числе комплексные). Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета зачёта по физической культуре).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Расписание учебных занятий по каждой группе в соответствии с календарным учебным графиком, действующими нормативами по продолжительности учебных занятий и учебной недели составляется на учебный семестр.

Изменения в расписание учебных занятий вносятся в связи с производственной необходимостью (наличие вакансий часов), болезнью или отсутствием преподавателя по уважительным причинам.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего МДК или дисциплины.

В профессиональный цикл образовательной программы среднего профессионального образования входят учебная практика и производственная практика, для приобретения практического опыта, формирования общих и профессиональных компетенций. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика направлена на:

формирование у обучающихся практических профессиональных умений;
приобретение первоначального практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Учебную и производственную практику планируется проводить концентрировано.

На проведение учебной и производственной практик выделяется 13 недель (включая 4 недели на преддипломную).

Производственная практика планируется проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между ЧПОУ АИТ и организациями. Преддипломная практика является обязательной, проводится после последней сессии. Обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении всех видов практики составляет 36 часов в неделю.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие оценку «неудовлетворительно», не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Освоение профессиональных модулей завершается экзаменом по модулю для определения уровня сформированных у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Общеобразовательный цикл

На общеобразовательный цикл выделено 2106 часов, он состоит из 14 учебных дисциплин. Промежуточная аттестация по общеобразовательному циклу включает экзамены по Русскому языку, Математике, Иностранному языку и по профильной дисциплине – Право. По остальным дисциплинам - дифференцированные зачеты.

Распределение учебного времени на дисциплины общеобразовательного цикла:

Наименование дисциплины		Учебная нагрузка, часы
ОУД.01	Русский язык	117
ОУД.02	Литература	176
ОУД.02.01	Родная (русская) литература	54
ОУД.03	Иностранный язык	175
ОУД.04	История	175
ОУД.05	Математика	351
ОУД.06	Физическая культура	175
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	105
ОУД.08	Астрономия	54
ОУД.п.09	Обществознание	117
ОУД.п.10	Информатика	150
ОДП.п.11	Экономика	108
ОДП.п.12	Право	127
ОУД.в.01	География/Экология	54

ОУД.в.02	Естествознание	162
ПОО.01	Индивидуальный проект	6
ИТОГО:		2106

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

На Общий гуманитарный и социально-экономический цикл выделено 830 часов. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл включает 7 дисциплин. Дисциплины изучаются на втором и третьем курсе.

Распределение учебного времени на дисциплины цикла ОГСЭ:

Наименование дисциплины		Учебная нагрузка, часы
ОГСЭ.01	Основы философии	62
ОГСЭ.02	История	62
ОГСЭ.03	Иностранный язык	190
ОГСЭ.04	Физическая культура	340
ОГСЭ.ВЧ.05	Экономика организации	54
ОГСЭ.ВЧ.06	Русский язык и культура речи	72
ОГСЭ.ВЧ.07	Основы финансовой грамотности	50
ИТОГО:		806

Промежуточная аттестация по дисциплинам цикла ОГСЭ проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов.

Математический и общий естественнонаучный цикл

Математический и общий естественнонаучный цикл включает 2 дисциплины, на освоение которых выделено 198 часов.

Наименование дисциплины		Учебная нагрузка, часы
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	102
ЕН.ВЧ.03	Математика	78
ИТОГО:		198

Промежуточная аттестация по дисциплине цикла ЕН проводится:

Математика в форме дифференцированного зачета;

Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности в форме экзамена.

Общепрофессиональный цикл

На Общепрофессиональный цикл дисциплин выделено 2194 часов, состоит из 19 учебных дисциплин.

Наименование дисциплины		Учебная нагрузка, часы
ОП.01	Теория государства и права	96
ОП.02	Конституционное право России	144
ОП.03	Административное право	129
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	120

81ОП.05	Экологическое право	81
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	90
ОП.07	Уголовное право	240
ОП.08	Уголовный процесс	120
ОП.09	Криминалистика	228
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	102
ОП.ВЧ.11	Трудовое право	129
ОП.ВЧ.12	Финансовое право	70
ОП.ВЧ.13	Налоговое право	58
ОП.ВЧ.14	Семейное право	83
ОП.ВЧ.15	Уголовно-исполнительное право	147
ОП.ВЧ.16	Основы исследовательской деятельности	54
ОП.ВЧ.17	Юридическая психология	72
ОП.ВЧ.18	Боевая и физическая подготовка	150
ОП.ВЧ.19	Исполнительное производство	81
ИТОГО:		2194

Промежуточная аттестация проводится в форме:

экзаменов по дисциплинам Теория государства и права, Конституционное право России, Административное право, Гражданское право и гражданский процесс, Уголовное право, Уголовный процесс, Криминалистика, Трудовое право, Исполнительное производство;

комплексных дифференцированных зачетов по дисциплинам Безопасность жизнедеятельности и Боевая и физическая подготовка; Финансовое право, Налоговое право и Семейное право;

дифференцированных зачетов по другим дисциплинам цикла ОП.

Профессиональный цикл

На Профессиональный цикл состоит из 2 профессиональных модулей, включает преддипломную практику; объем учебной нагрузки 1368 часов.

Наименование профессиональных модулей		Учебная нагрузка, часы
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	957
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	411
ИТОГО:		

В объем учебной нагрузки по модулям включены часы по МДК; учебная и/или производственная практика; промежуточная аттестация (в том числе самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. при подготовке к экзамену, консультации и часы на проведение экзамена).

Промежуточная аттестация проводится в форме:

экзаменов по МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК.ВЧ.01.06 Основы оперативно-розыскной деятельность;

дифференцированных зачетов по остальным дисциплинам МДК и УП Учебная практика и ПП Производственная практика (по профилю специальности);

комплексных дифференцированных зачетов по дисциплинам: УП 02.01. Учебная практика и ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности), УП 01.01. Учебная практика и ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности);

экзамена по модулю по ПМ 01, ПМ 02 по завершению освоения МДК и прохождения учебной и/или производственной практики. Экзамены проводятся за счет часов, выделенных в учебном плане на промежуточную аттестацию.

Государственная итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения с целью проверки и оценки подготовленности выпускников к профессиональной деятельности

4.3 Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубление подготовки, а также получения дополнительных компетенций, знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30 %) распределена в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности техникума и направлена на введение новых дисциплин и увеличение объема времени, отведенных на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части

По итогам обсуждения на заседании круглого стола, с учетом потребностей города – курорта и детального анализа профессиональных стандартов, должностных инструкций, ОКВЭДа. Часы вариативной части распределялись в дисциплины и профессиональные модули по рекомендации министерства образования и на углубление знаний обучающихся, при согласовании с работодателем.

Часы вариативной части использованы в соответствии с потребностями социальных партнеров, которыми являются:

1. ФКУ УИИ УФСИН России по Краснодарскому краю зарегистрировано 19.10.2011 года. Основной вид деятельности: деятельность по управлению и эксплуатации тюрем, исправительных колоний и других мест лишения свободы, а также по оказанию реабилитационной помощи бывшим заключенным. Дополнительный вид деятельности: не указан.

2. Анапский ЛО МВД России на транспорте г-к Анапа зарегистрировано 07.10.2010 года. Основной вид деятельности: государственное управление и обеспечение военной безопасности, обязательное социальное обеспечение. Дополнительный вид деятельности: деятельность по обеспечению общественного

порядка и безопасности; деятельность органов внутренних дел.

3. Анапский городской отдел судебных приставов УФССП России по Краснодарскому краю зарегистрировано в 2014 года. Основной вид деятельности: деятельность полномочных представителей президента российской федерации в регионах российской федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в субъектах российской федерации (республиках, краях, областях). Дополнительный вид деятельности: не указан.

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС, часов		Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
		Всего	В том числе	
			На увеличение объема дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (ПМ)
ОГСЭ.00	654	176	-	176
ЕН.00	120	78	-	78
ОП.00	1350	844	-	844
ПМ.00	1089	279	-	279
Вариативная часть (ВЧ)		1377	-	1377

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.
1	2	3	4
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	176	120
ОГСЭ ВЧ.05	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине « Экономика организации » уметь: определять организационно-правовые формы организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации; знать: сущность организации, как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов;	54	36

	<p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</p> <p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;</p> <p>основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p> <p>механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК – 2-4,6,10, ПК- 2.1, 2.2</p>		
ОГСЭ. ВЧ.06	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Русский язык и культура речи»</p> <p>уметь: пользоваться речевой культурой; совершенствовать речевые навыки и умения- вести диалог, отвечать на вопросы; совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность; обогащение своих знаний о соответствующих единицах языка – фонетических, лексических, фразеологических, морфологических, синтаксических; анализировать речь, изобретать и формулировать мысли; создавать собственные тексты, готовить и произносить речь, находить документы.</p> <p>знать: языковые средства и принципы их употребления; стили и жанры речи; основные принципы построения деловой беседы.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК -3,4,6,8,9, ПК-2.2</p>	72	48
ОГСЭ. ВЧ.07	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы финансовой грамотности»</p> <p>Дисциплина введена в учебный план на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 5 июля 2019 года № 47-01-13-13280/19 «О Методических рекомендациях по финансовой грамотности»</p> <p>По результатам изучения дисциплины обучающиеся должны</p> <p>уметь: анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;</p>	50	36

	<p>использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом. Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита; определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p> <p>знать: экономические явления и процессы общественной жизни; структуру семейного бюджета и экономику семьи; депозит и кредит; накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане; расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания; пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; виды ценных бумаг; сферы применения различных форм денег; основные элементы банковской системы; виды платежных средств; страхование и его виды; налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 4, 3, 10-13. ПК 2.1, 2.2</p>		
ЕН. ВЧ.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	78	52
ЕН. ВЧ.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Математика»</p> <p>уметь: решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления; решать простейшие дифференциальные уравнения в частных производных;</p>	78	52

	<p>находить значения функций с помощью ряда Маклорена; решать простейшие задачи, используя элементы теории вероятности;</p> <p>находить функции распределения случайной вероятности; использовать метод Эйлера для численного решения дифференциальных уравнений;</p> <p>находить аналитическое выражение производной по табличным данным;</p> <p>решать обыкновенные дифференциальные уравнения.</p> <p>знать:</p> <p>основные понятия и методы математического анализа</p> <p>основные численные методы решения прикладных задач.</p> <p>Коды формируемых компетенций:</p> <p>ОК 6,7,9,10, ПК-1.1</p>		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	844	560
ОП. ВЧ.011	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Трудовое право»</p> <p>уметь:</p> <p>применять на практике нормы трудового законодательства;</p> <p>анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</p> <p>анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;</p> <p>анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</p> <p>знать:</p> <p>нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;</p> <p>содержание российского трудового права;</p> <p>права и обязанности работников и работодателей;</p> <p>порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;</p> <p>виды трудовых договоров;</p> <p>содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха;</p> <p>формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда;</p> <p>порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора</p> <p>Коды формируемых компетенций:</p> <p>ОК-10-13, ПК-1.1, 1.2, 1.13, 2.1, 2.2</p>	129	86
ОП. ВЧ.12	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Финансовое право»</p> <p>знать:</p> <p>сущность и содержание понятий и институтов финансового права;</p> <p>уметь:</p> <p>определять валютные ценности</p> <p>владеть:</p> <p>юридической терминологией в сфере финансового права</p> <p>навыками анализа различных юридических фактов, финансовых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов финансового права;</p> <p>Коды формируемых компетенций:</p> <p>ОК-10-13, ПК-1.1, 1.2, 1.13, 2.1, 2.2</p>	70	46

<p>ОП ВЧ.13</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Налоговое право»</p> <p>знать: сущность и содержание понятий и институтов налогового права; налоговое законодательство РФ; особенности квалификации отдельных видов налоговых правонарушений.</p> <p>уметь: квалифицировать отдельные виды налоговых правонарушений и налоговых преступлений.</p> <p>владеть: юридической терминологией в сфере налогового права; навыками анализа различных юридических фактов, налоговых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов налогового права; навыками разграничения различных составов налоговых правонарушений; навыками работы с юридической литературой по налоговому праву.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК-10-12, ПК-1.1, 1.2, 1.13, 2.1, 2.2</p>	<p>58</p>	<p>36</p>
<p>ОП. ВЧ.14</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Семейное право»</p> <p>уметь: применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять брачный договор и алиментное соглашение; оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений; знать: основные понятия и источники семейного права; содержание основных институтов семейного права</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК-10-13, ПК-1.1, 1.2, 1.13, 2.1, 2.2</p>	<p>83</p>	<p>56</p>
<p>ОП ВЧ.15</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине: «Уголовно-исполнительное право»</p> <p>знать: систему уголовно-исполнительных органов; правовое положение лиц, отбывающих уголовное наказание; порядок исполнения различных видов наказаний;</p> <p>уметь: определять особенности режима отбывания наказаний для различных категорий осужденных.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК-10-13, ПК-1.1, 1.2, 1.13, 2.1, 2.2</p>	<p>147</p>	<p>98</p>
<p>ОП ВЧ.16</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы исследовательской деятельности»</p> <p>уметь: применять теоретические знания для решения конкретных практических задач; определять объект исследования, формулировать цель, составлять план выполнения исследования; осуществлять сбор, изучение и обработку информации; формулировать выводы и делать обобщения</p>	<p>54</p>	<p>36</p>

	<p>знать: методику исследовательской работы (выпускной квалификационной работы); способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов; методы научного познания; общую структуру и научный аппарат исследования; приемы и способы поиска и накопления необходимой научной информации.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1,4-8,11, ПК-1.1, 1.2, 1.7, 1.12, 2.2</p>		
ОП ВЧ.17	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Юридическая психология»</p> <p>уметь: применять в практике проведения следственных и оперативно - розыскных мероприятий психологические знания. применять на практике технику составления психологического портрета; дифференцировать особенности протекания различных психических процессов и учитывать эти особенности в правоприменительной деятельности, диагностировать состояния психического напряжения; диагностировать ложь, оценивать моральный вред, нанесенный потерпевшему</p> <p>знать: роль и место юридической психологии в системе научных отраслей знания, ее методологические основы; предмет и методы юридической психологии; основные этапы формирования юридической психологии; психические процессы, их роль и значение в психической деятельности человека, критерии их оценивания юристом в процессе правоприменительной деятельности); личность, типологии личности, правосознание; психологические особенности личности преступников различных категорий, специфика преступного поведения, психология преступных групп, психология потерпевшего, психологические особенности отдельных следственных действий. судебно-психологическая экспертиза и ее значение в правоприменительной деятельности</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1-13</p>	72	48
ОП ВЧ.18	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Боевая и физическая подготовка»:</p> <p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления профессиональной подготовки, применять полученные знания о средствах самообороны, умения и навыки в будущей профессиональной деятельности в правоохранительных органах.</p> <p>знать: о роли физической подготовки в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; о боевых приемах, знание которых и умение их применять является основой профессионализма.</p> <p>Коды формируемых компетенций: ОК 1-14, ПК 1.1-1.6</p>	150	100

<p>ОП ВЧ.19</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Исполнительное производство»: знать: сущность и значение исполнительного производства; место исполнительного производства в системе российского права; принципы исполнительного производства; правовые источники исполнительного производства; правовую основу деятельности судебных приставов; организацию службы судебных приставов и ее деятельности; правовой статус судебных приставов; понятие и классификацию субъектов исполнительного производства; суд как субъект исполнительного производства; требования, предъявляемые к исполнительным документам; сроки предъявления исполнительных документов к исполнению; исполнительский сбор и порядок его взыскания; расходы по совершению исполнительных действий; штрафы и иные санкции в исполнительном производстве; возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства; исполнительные действия и меры принудительного исполнения; общие правила исполнительного производства; защита прав участников исполнительного производства; обжалование действий судебного пристава-исполнителя; особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей в России; уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями исполнительного производства; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять нормы исполнительного производства; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; составлять основные процессуальные документы; систематически следить за изменением текущего законодательства по вопросам исполнительного производства и изучать практику его применения; ориентироваться в специальной литературе; Коды формируемых компетенций: ОК 1-14, ПК 1.1,1.2,1.10, 1.13</p>	<p>81</p>	<p>54</p>
<p>ПМ.00</p>	<p>Профессиональные модули</p>	<p>279</p>	<p>186</p>
<p>ПМ.01 МДК.В Ч.01.06</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по МДК.01.06 «Оперативно-розыскная деятельность». знать: основные понятия оперативно-розыскной деятельности; субъекты оперативно-розыскной деятельности; оперативно-розыскные мероприятия; оперативно-розыскной процесс; особенности закрепления и применения результатов оперативно-розыскной деятельности уметь: логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями Коды формируемых компетенций: ОК-1-14 ПК – 1.1, 1.4, 1.13</p>	<p>114</p>	<p>76</p>

ПМ.02 МДК.В Ч.02.02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по МДК.02.02 «Правоохранительные органы» . знать: сущность и содержание понятий и институтов правоохранительных органов уметь: -ориентироваться в системе правоохранительных органов. Коды формируемых компетенций: ОК-1-14 ПК – 2.1-2.2	165	110
	Всего	1377	918

5 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов и программ	Номер приложения, содержащего программу ППССЗ
1	2	3
О.00 Общеобразовательный цикл³		1
ОУД.00 Общеобразовательные учебные дисциплины		
ОУД.01	Русский язык	1.1
ОУД.02	Литература	1.2
ОУД.02.01	Родная (русская) литература	1.3
ОУД.03	Иностранный язык	1.4
ОУД.04	История	1.5
ОУД.05	Математика	1.6
ОУД.06	Физическая культура	1.7
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	1.8
ОУД.08	Астрономия	1.9
ОУД.п.09	Обществознание	1.10
ОУД.п.10	Информатика	1.11
ОДП.п.11	Экономика	1.12
ОДП.п.12	Право	1.13
ОУД.в.13	География/Экология	1.14
ОУД.в.14	Естествознание	1.15
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		2
ОГСЭ.01	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	2.4
ОГСЭ.ВЧ.00 Вариативная часть		
ОГСЭ.ВЧ.05	Экономика организации	2.5
ОГСЭ.ВЧ.06	Русский язык и культура речи	2.6
ОГСЭ.ВЧ.07	Основы финансовой грамотности	2.7
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		3
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	3.1
ЕН. ВЧ.00 Вариативная часть		
ЕН.ВЧ.03	Математика	3.2
П.00 Профессиональный учебный цикл		
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины		4
ОП.01	Теория государства и права	4.1
ОП.02	Конституционное право России	4.2
ОП.03	Административное право	4.3
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	4.4

³ Общеобразовательный цикл для обучающихся на базе основного общего образования

ОП.05	Экологическое право	4.5
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	4.6
ОП.07	Уголовное право	4.7
ОП.08	Уголовный процесс	4.8
ОП.09	Криминалистика	4.9
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	4.10
ОП ВЧ.00 Вариативная часть		
ОП.ВЧ.11	Трудовое право	4.11
ОП.ВЧ.12	Финансовое право	4.12
ОП.ВЧ.13	Налоговое право	4.13
ОП.ВЧ.14	Семейное право	4.14
ОП.ВЧ.15	Уголовно-исполнительное право	4.15
ОП.ВЧ.16	Основы исследовательской деятельности	4.16
ОП.ВЧ.17	Юридическая психология	4.17
ОП.ВЧ.18	Боевая и физическая подготовка	4.18
ОП.ВЧ.19	Исполнительное производство	4.19
ПМ.00	Профессиональные модули	5
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	5.1
МДК 01.01	Тактико-специальная подготовка	
МДК 01.02	Огневая подготовка	
МДК 01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	
МДК 01.04	Специальная техника	
МДК 01.05	Делопроизводство и режим секретности	
МДК.ВЧ.00 Вариативная часть		
МДК.ВЧ.01.06	Оперативно-розыскная деятельность	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	5.2
МДК. 02.01	Основы управления в правоохранительных органах	
МДК.ВЧ.00 Вариативная часть		
МДК.ВЧ. 02.02	Правоохранительные органы	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	6
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	7

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

6 Условия реализации образовательной программы

6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1 Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- криминалистики
- специальной техники
- огневой подготовки
- тактико-специальной подготовки
- информатики (компьютерные классы)
- первой медицинской помощи
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- центр (класс) деловых игр

Полигоны:

- криминалистические полигоны
- полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс

- спортивный зал
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
- стрелковый тир

Залы:

- библиотека
- специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)
- читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет
- актовый зал

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Полигон «Криминалистические полигоны»

Оснащается:

Рабочее место преподавателя и рабочие места обучающихся,

Доска настенная (стеклянная),

Мультимедийная панель,

Компьютер стационарный,

Криминалистический чемодан,

Плакаты по спец.дисциплинам,

Жилая комната: стол, стул, кровать, тумбочка, гардеробная, манекен человека, микроскоп портативный.

Полигон «Полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки»

Оснащается:

Мобильная сборно-разборная полоса препятствий,

лазерный стрелковый тир Рубин,

комплект специальных средств,

макеты стрелкового оружия и учебных гранат,

мишени,

средства индивидуальной защиты

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля ПМ 01, ПМ 02.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

ФКУ УИИ УФСИН России по Краснодарскому краю.

Анапский ЛО МВД России на транспорте г-к Анапа.

Анапский городской отдел судебных приставов УФССП России по Краснодарскому краю.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности,

предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Юрист, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Юрист, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

7 Характеристика среды техникума, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В ЧПОУ АИТ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ППСЗ по всем направлениям подготовки.

Воспитательная работа в техникуме и филиалах проводится в соответствии с Концепцией воспитания обучающихся (приложение 2.30), которая разработана и реализуется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами.

Общей целью воспитания обучающихся техникума является разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Главная задача воспитательной деятельности – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Общая цель воспитания достигается посредством решения более конкретных задач, среди которых наиболее актуальными являются:

- формирование у обучающихся духовно-нравственных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;

- создание условий для творческой самореализации личности, обеспечения досуга обучающихся во внеучебное время;

- воспитание потребности в здоровом образе жизни;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического со-знания, правовой и политической культуры;

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, конкурентоспособности будущих специалистов в изменяющихся условиях;

- формирование и развитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

- сохранение и приумножение культурных традиций техникума, преемственность к духу учебного заведения, формирование чувства корпоративности и солидарности.

Концепция воспитания обучающихся ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум» предполагает реализацию проектной модели личности специалиста со средним профессиональным образованием, обладающего соответствующими личными и гражданскими качествами.

В основе воспитательного процесса в техникуме лежат следующие основные принципы: демократизм, гуманизм к субъектам воспитания, духовность, патриотизм, конкурентоспособность, толерантность, социальная активность, ответственность.

Достижение указанной цели и решение воспитательных задач организуется посредством целенаправленного процесса, реализуемого воспитательной системой техникума, представленной в структуре внеучебной и воспитательной деятельности, по формированию у обучающихся определенной совокупности ценностей, взглядов, убеждений, качеств и отношений, обеспечивающих успешную социализацию и профессионально-личностное развитие.

В развитие поставленных целей система внеучебной и воспитательной работы в техникуме содержит следующие направления:

- гражданско-патриотическое, духовно-нравственное;
- культурно-творческое;
- профессионально-ориентирующее;
- спортивное и здоровьесберегающее;
- студенческое самоуправление и волонтерское движение;
- профилактика правонарушений и пропаганда здорового образа жизни;
- экологическое;
- бизнес-ориентирующее.

Систематически с обучающимися техникума проводится работа по обсуждению основных положений:

- Федерального закона от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

- Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020);

- Закона Краснодарского края от 04.03. 1998 №123-КЗ «О государственной молодежной политике в Краснодарском крае» (с изменениями на 8.10. 2019 года);

- Закон Краснодарского края о мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в краснодарском крае № 1539-КЗ от 21 июля 2008 года.

- Постановления Главы администрации Краснодарского края «О правилах пользования водными объектами, охраны жизни на воде и безопасности при нахождении вблизи ЖД полотна;

- Правил внутреннего распорядка ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум».

Законы, правила, нормативные документы обсуждаются в группах на кураторских часах и родительских собраниях, освещаются в стенной печати. Проводится индивидуальная работа с обучающимися, склонными к правонарушениям.

Внеучебная и воспитательная деятельность в техникуме регламентируется со-ответствующими нормативно-правовыми документами.

Целостное образовательное пространство обеспечивает модернизацию многогранной внеучебной деятельности на основе интеграции передового опыта, роста интеллектуального, духовно-нравственного, физического развития обучающегося.

Оптимальное функционирование общей воспитательной среды достигается на основе творческой активности непосредственных ее участников,

участие всех обучающихся во всех видах воспитательной деятельности, что осуществляется через создание разноплановых творческих групп, клубов, исследовательских коллективов, в которых взаимодействуют обучающиеся и преподаватели.

На уровне техникума организацию и координацию внеучебной и воспитательной работы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Кафедра является важным звеном учебного заведения, определяющим содержание и единство учебного, научного и воспитательного процесса. Кафедры формируют профессиональную и интеллектуальную компетентность будущих специалистов, прививают вкус к научно-исследовательской работе. Они же призваны прививать обучающимся нормы профессиональной этики и гражданской ответственности.

Обучающиеся техникума объединены в учебные группы. За каждой учебной группой закреплены кураторы. Кураторами групп являются наиболее опытных и творческих преподавателей и сотрудников техникума. Главные задачи кураторов - обеспечение целостности учебно-воспитательного процесса в группе, координация и налаживание взаимоотношений компонентов открытой образовательной среды техникума.

Компоненты открытой образовательной среды техникума: студенческий, педагогический, родительский и социальных партнеров, выработка единых установок в подходе к воспитанию в техникуме и в семье, создание системы работы по своевременному выявлению подростков из семей, находящихся в социально - опасном положении, оказание действенной адресной социально-психолого-педагогической помощи, создание благоприятной воспитывающей среды для обучающихся и родителей, защиты интересов подростка, во взаимоотношениях с родителями, педагогами, сверстниками, привлечение родителей к образовательному процессу в целях предупреждения неуспеваемости и пропусков занятий обучающимися.

Систематический контроль за работой кураторов, осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. Работа куратора планируется на год и ежемесячно, что отражается в документации. Кураторы, отчитываются о воспитательной работе ежемесячно. Отчеты позволяют осуществлять контроль за работой кураторов, получение информации о делах группы и деятельности актива обучающихся, выявление передового опыта работы.

Контроль за работой кураторов позволяет:

- увидеть положительные и отрицательные стороны в работе куратора;
- определить пути и способы устранения недостатков;
- выявить и распространить передовой опыт.

Кроме социального паспорта техникума, создан социальный паспорт на каждую учебную группу. Поэтому к выбору форм работы кураторы подходят с учетом анализа контингента группы, социального статуса обучающегося, индивидуальных возрастных особенностей, особенности требований профессиональной подготовки по каждой специальности.

мероприятиях и конкурсах, качественного ведения документации.

Следует отметить, что показатели оценки деятельности кураторов нельзя признать совершенными. Это обосновано тем, что учебные группы, с которыми работают кураторы, имеют различные возрастной, общеобразовательный и культурный уровни развития.

Кураторы студенческих учебных групп назначаются приказом директора на учебный год. Их работа строится в соответствии с основными направлениями и формами, отраженными в плане воспитательной работы на учебный год.

Планирование, проведение и результаты воспитательной работы со отражается в журналах работы кураторов.

Организационная деятельность кураторов в нашем учебном заведении, направлена на создание благоприятных условий для развития способностей обучающихся и для того, чтобы сделать их своими единомышленниками в восприятии учебного заведения и его роли в их судьбе.

С целью организации внутренней оценки внеучебной и воспитательной работы в техникуме ежегодно проводится анкетирование студентов. Анкета включает в себя вопросы, связанные с организацией социально-бытового и внеучебного пространства в техникуме. По результатам анкетирования проводится тщательный анализ и выявляются основные проблемные участки в работе, что отражается на составлении соответствующих ежегодных программ.

В техникуме функционирует студенческий совет, функциями которого являются:

- представление интересов и защита прав обучающихся на всех уровнях, изучение и анализ студенческих проблем, определение перспектив и путей их решения, поддержка и реализация студенческих инициатив;

- участие в формировании нормативно-правовой базы техникума по вопросам жизнедеятельности обучающихся;

- участие в поддержке малообеспеченных обучающихся, вынесении дисциплинарных взысканий обучающимся техникума;

- профилактика асоциальных явлений и поддержка правопорядка в студенческой среде;

- выявление лидеров, формирование и обучение студенческого актива, координация и стимулирование его деятельности;

- разработка и проведение социально значимых мероприятий, акций, организация общественно-полезной деятельности студенчества;

- повышение уровня гражданского сознания и правовой культуры обучающихся, социальной активности, самостоятельности, ответственности и дисциплины в студенческой среде, здорового морально-психологического климата.

Реализация концепции студенческого самоуправления осуществляется путем активного вовлечения обучающихся в учебный, научный, внеучебный процессы.

Таким образом, реализованная в техникуме система, охватывает соответствующие уровни ВВР: групповой, кафедральный и техникума, а так же гармонично сочетает административную и общественную составляющие ВВР.

Студенческое самоуправление в техникуме является неотъемлемой частью

всей системы управления и реализует важнейшие функции организации студенческой жизни.

Главной целью студенческого самоуправления является развитие и углубление традиций техникума, воспитание у обучающихся гражданской ответственности и активного, творческого отношения к учебе, общественно-полезной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих специалистов.

8 Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ

Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Порядок проведения текущего контроля, критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими графика учебного процесса, определения качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы обучающихся. Он содействует улучшению организации и проведения учебных занятий.

Каждый семестр, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается промежуточной аттестацией.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебных занятий. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или МДК. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

При реализации ППССЗ предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен по двум дисциплинам, экзамен по МДК, комплексный экзамен по двум МДК, экзамен по модулю.

Экзамен по модулю является формой независимой от исполнителя образовательной услуги оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов - работодателей.

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств (контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства).

9 Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач и определению уровня его подготовки к самостоятельной работе.

ГИА проводится в форме защиты дипломной работы.

Государственная (итоговая) аттестация проводится с целью установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС и работодателей. Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения от 08 ноября 2021 года № 800 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 года, регистрационный № 66211) (в редакции от 05.05.2022г.) и в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598;2019, №30, ст.4134), пунктом 1 и пунктом 4.2.25 (1) пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации от 28 июля 2018г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, №32, ст.5353; 2019, №51, ст.7631

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражаются в Программе государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация юрист.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается методическим отделом совместно с предметно-цикловой комиссией по специальности, утверждается директором после ее обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита дипломной работы происходит согласно расписанию, которое составляется на основании календарного графика специальности.

Государственная итоговая аттестация проводится на открытом заседании

государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии или его заместителя.

Заседания итоговой государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоения выпускником профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум», после предварительного положительного заключения работодателя. Оценка качества освоения ОПОП (ППССЗ) осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций. Лицам, прошедшим соответствующие обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.